

ROMÂNIA  
JUDETUL CONSTANȚA  
COMUNA CIOCÂRLIA

Strada 1 Decembrie nr.54

Tif./Fax – 0241875555

Mail- primarie@primariaciocirlia.ro

C.F.4514608 TREZ.EFORIE

Nr. 3748 DIN 04.08. 2021

## PLAN DE INTERVIU

pentru concursul organizat în data de 06.08.2021  
pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional  
debutant, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice

Data desfășurării interviului: 06.08.2021, ora 9,00.

13. Locul desfășurării interviului: sediul Primăriei comunei Ciocârlia.
14. Conținutul probei: în cadrul interviului vor fi testate cunoștințele, abilitățile și aptitudinile candidaților pe baza următoarelor criterii de evaluare:
  - a) abilitățile de comunicare – pondere 20%;
  - b) capacitatea de analiză și sinteză – pondere 30%;
  - c) abilitățile impuse de funcție – pondere 40%;
  - d) motivația candidatului – pondere 5%;
  - e) comportamentul în situațiile de criză – pondere 5%;
15. Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului.
16. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sexe.
17. Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acestei comisii și de candidat. Înregistrarea interviului se păstrează, în condițiile legii, timp de minimum un an de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.
18. Interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin prezentul plan de interviu.
19. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat în parte, și se notează în borderoul de notare anexat raportului final al concursului.
20. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.
21. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 50 de puncte.
22. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: prin afișare la locul desfășurării interviului stabilit la pct. 2.
23. Modalitate de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la interviu: prin afișare la sediul Primăriei comunei Ciocârlia.
24. Modalitate de contestare: candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestație în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la comisia de soluționare a contestațiilor.

## COMISIA DE CONCURS

PREȘEDINTE,  
OMER NAZICHIAR

MEMBRII:  
GIURCĂ MARINELA  
PUNGĂ MIHAIL

SECRETAR,  
ARSLAN BEIAN-SEILA